



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อกระดาน

ที่ ๒๐๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับผิดชอบ
และปฏิบัติหน้าที่ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อกระดาน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อกระดาน ได้ออกคำสั่งที่ ๑๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่องการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อกระดาน เพื่อให้การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งข้างต้นและใช้คำสั่งนี้แทน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี (ก.อบต.จังหวัดราชบุรี) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อกระดาน ดังนี้

การกำหนดส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนของกองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อกระดาน โดยแบ่งส่วนงาน ดังนี้

๑. งานการศึกษา

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ เป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ การวางแผน มอบหมายงาน วินิจฉัยสั่งการควบคุมงาน ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำติดตามประเมินผลและแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการปฏิบัติงานของฝ่ายการศึกษาท้องถิ่น งานนิเทศการศึกษา งานประเมินผล งานเผยแพร่การศึกษา งานบริหารสถานศึกษา งานการศึกษาท้องถิ่น งานกีฬาและนันทนาการ งานวางแผนการศึกษา รวบรวมสถิติ ข้อมูลทางการศึกษา งานจัดวางระบบควบคุมภายในของกองการศึกษาฯ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นางสาวศศิพร แสงเงิน (พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการของกองการศึกษาฯ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ เป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษา การส่งเสริมศาสนา และประเพณีวัฒนธรรม งานวัฒนธรรมไทย

/๓.งานกิจการ...

๓. งานกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

นางสาวตรุณี ได้ถูกขังาม (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก และนางสาวนางสาวอัมพร ได้ถูกขังาน (พนักงานจ้างทั่วไป) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานสันทนากการ การพลศึกษา งานส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานจัดการศึกษา งานประสานแผนสนับสนุนพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก งานห้องสมุดและเครือข่ายทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสนับสนุนเสนอแนะและเผยแพร่เกี่ยวกับการศึกษาและงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง หากเกิดปัญหาการปฏิบัติงานตามคำสั่งนี้ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อกระดานทราบเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวแก้วตา จันทรดี)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม